|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ALLE SKAL MED **Oppfølgingsplan**Lagres i barnets dokumentsystem/journal hos aktuell faginstans. Brukes som referat/journalnotat. Kopi til foreldre og samhandlende faginstanser. \* = forklarende tekst i Oppfølgingsplan veileder**Barn/ungdom:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn**  | **Fødselsdato** | **Kontakt**  |
|       |       |       |

**Foreldrene/foresattes:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn**  | **Fødselsdato** | **Kontakt**  |
|       |       |       |
|       |       |       |

**Andre deltagere:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn**  | **Faginstans/rolle** | **Kontakt**  |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

**Dato for møte:**

|  |
| --- |
| **Uro/bekymring** *(se samarbeidsveileder)* |
| **Uro/bekymring er drøftet med (***kollega/leder, foresatte/barna/ungdommene)* |
| **Plan for å få med barnet/ungdommens stemme og sikre informasjon til barnet/ungdommen\*** |
| **Hva kan ligge bak barnets uttrykk og hva er barnets behov\*** |
| **Mål\*** *(beskriv konkret)* |
| **Ressurser som kan støtte ønsket endring/mål\*1.** |
| **2.** |
| **3.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Løsninger som skal prøves ut\*** *(beskriv konkret)* | **Ansvarlig** | **Dato for**  |
| **I barnehage/skole/arbeidssted** |  |  |
| **1.** |       |       |
| **2.** |       |       |
| **3.** |       |       |
| **Hjemme/i familien** |  |  |
| **1.** |       |       |
| **2.** |       |       |
| **3.** |       |       |
| **I fritiden/venner/aktiviteter** |  |  |
| **1.** |       |       |
| **2.** |       |       |
| **3.** |       |       |

**Evaluering og veien videre:**

|  |
| --- |
| **Dato:**  |
| **Alle deltagerne evaluerer grad av oppnådd mål\* Husk barnets/ungdommens stemme.1.** |
| **2.** |
| **3.** |
| **4.** |
| **5.** |

|  |
| --- |
| **Konkluder om målet er tilstrekkelig nådd.Ja:**Bruk Familieplan for hvordan opprettholde endringene og/eller avslutt. |
| **Nei:**Prøv ut nye løsninger eller gå tilbake til Samarbeidsveilederen for å vurdere nivå. Bruk Oppfølgingsplan eller Familieplan for veien videre. |

|  |
| --- |
| **Deltagernes evaluering av prosessen\* ev. bruk evalueringsskjema** *(se verktøy Samarbeidsveileder)* **Husk barnets/ungdommens stemme.1.** |
| **2.** |
| **3.** |

 |